

# Styrelsesvedtægt for de kommunale dagtilbud i Ringkøbing-Skjern Kommune

## NATURENS RIGE

Gældende fra den 1. april 2022

eDoc 15-032562



## Indholdsfortegnelse

Forord .....	3
§ 1 Formål for dagtilbud.....	3
§ 2 Forældrebestyrelsens opgaver og beføjelser .....	3
§ 3 Forældrebestyrelsens sammensætning .....	4
§ 4 Valg til forældrebestyrelsen .....	6
§ 5 Medarbejderrepræsentanter .....	7
§ 6 Valg af suppleanter .....	8
§ 7 Valgbarhed og valgret .....	8
§ 8 Afstemning.....	9
§ 9 Udtrædelse af forældrebestyrelsen.....	9
§ 10 Forældrebestyrelsens konstituering.....	9
§ 11 Forretningsorden .....	10
§ 12 Lederens ansvar og opgaver .....	10
§ 13 Forældrebestyrelsens mødevirksomhed .....	11
§ 14 Tavshedspligt.....	11
§ 15 Ændring af styrelsesvedtægten.....	11

# Forord

Styrelsesvedtægten udgør rammen for drift af kommunale dagtilbud. I styrelsesvedtægten fastsættes bestemmelser for dagtilbuddenes styring og organisering.

Styrelsesvedtægten gælder for Ringkøbing-Skjern Kommunes dagpleje og de kommunale dagtilbud.

Styrelsesvedtægten sikrer forældreindflydelse på dagtilbuddene gennem etablering af forældrebestyrelser ved alle kommunale dagtilbud, som er fastsat i dagtilbudsloven.

Formålet med forældrebestyrelserne er, at forældrene i et positivt og konstruktivt samarbejde med personalet sikres indflydelse på de overordnede principper for dagtilbuddenes virksomhed.

## § 1 Formål for dagtilbud

Formålene for dagtilbud ifølge dagtilbudslovens § 7

Stk. 1.

Dagtilbud skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv.

Stk. 2.

Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og understøtte det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse og bidrage til, at børn får en god og tryk opvækst.

Stk. 3.

Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.

Stk. 4.

Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Dagtilbud skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

Stk. 5.

Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene sikre børn en god overgang fra hjem til dagtilbud. Dagtilbud skal endvidere i samarbejde med forældre og skole sikre børn en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole ved at udvikle og understøtte deres grundlæggende kompetencer og lysten til at lære.

## § 2 Forældrebestyrelsens opgaver og beføjelser

Stk. 1.

Forældrebestyrelsen varetager sine opgaver inden for de mål og rammer, der er fastsat af folketinget og byrådet.

Stk. 2.

Forældrebestyrelsen skal fastsætte principper for dagtilbuddets/dagplejens virksomhed, inden for hvilke dagtilbudslederen administrerer dagtilbuddet/dagplejen, herunder:

- dagtilbuddets arbejde (pædagogiske aktiviteter i dagtilbuddet og dagplejen).
- samarbejdet mellem dagtilbud og hjem.
- sikring af dialogen mellem forældrebestyrelsen og forældregruppen.
- principper for anvendelse af dagtilbuddets og dagplejens børnerelaterede midler.
- udtale sig til forslag fra Dagtilbud og Undervisning.

- anvendelsen af en budgetramme for dagtilbuddet inden for de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, som byrådet har fastsat.

Samarbejdet mellem dagtilbud og hjem kan f.eks. vedrøre:

- Dagtilbud/hjem-samtaler.
- Håndtering af børns ferieafholdelse.
- Hente- og bringetidspunkter.
- Gåhjemmøder om inddragelse af forældre i børns læring.
- Fokuseret forældreinvolvering gennem specifikke tiltag i dagtilbuddet.

Stk. 3.

Forældrebestyrelsen har indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelsen af lederen i kommunale, dagtilbud.

Stk. 4.

Forældrebestyrelsen har indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelsen af fastansat pædagogisk personale og dagplejere i kommunale dagtilbud.

Stk. 5.

Daginstitutionernes åbningstid er 50 timer ugentligt med mulighed for at udvide eller indskrænke med 2 timer ugentlig efter lokale behov. Forældrebestyrelsen er med i placering af åbningstiden (i tidsrummet 06.00-18.00) i daginstitutionen, under hensyn til, at daginstitutionen indgår i det samlede kommunale pasningstilbud.

Dagplejens åbningstid er 48 timer ugentligt. Det er lederen af dagtilbuddet, der har ansvaret for placering af åbningstiden hos den enkelte dagplejer (i tidsrummet 06.00-18.00) under hensyn til, at dagplejen indgår i det samlede kommunale pasningstilbud.

Stk. 6.

Forældrebestyrelsen skal inddrages aktivt i drøftelsen af processen i relation til arbejdet med den pædagogiske læreplan, så forældrebestyrelsen får mulighed for at blive hørt og komme med input og forslag til arbejdet. Den konkrete udarbejdelse, evaluering og opfølgning på den pædagogiske læreplan foretages af ledelsen og personalet.

Stk. 7.

Forældrebestyrelsen skal inddrages i de nye opgaver, der knytter sig til den pædagogiske læreplan.

Stk. 8.

Forældrebestyrelsen skal inddrages i arbejdet med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole.

Stk. 9.

Forældrebestyrelsen kan beslutte at fravælge et sundt frokostmåltid efter § 16 a, stk. 1, jf. dog § 16 b, stk. 2, 4 og 8.

Stk. 10

Forældrebestyrelsen skal inddrages i, hvordan dagtilbuddet kan samarbejde med lokalsamfundet, så der skabes gode pædagogiske læringsmiljøer i hverdagen i dagtilbuddet.

## § 3 Forældrebestyrelsens sammensætning

### Stk. 1.

#### Dagtilbud uden dagplejetilknytning

I de dagtilbud, hvor der IKKE er tilknyttet dagplejere, består forældrebestyrelsen af:

- 5 repræsentanter valgt af og blandt forældre til børn, der er optaget i dagtilbuddet.
- 2 repræsentanter valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet. Ledere af dagtilbud med under 45 børn afgør selv, om de kun vil vælge 1 medarbejderrepræsentant.

### Stk. 2.

#### Dagtilbud med dagplejetilknytning

I de dagtilbud, hvor der er tilknyttet mellem 1 og 10 dagplejere, består forældrebestyrelsen af:

- 5 repræsentanter valgt af og blandt forældre til børn, der er optaget i daginstitutionen
- 1 repræsentant valgt af og blandt forældre til børn, der er optaget i dagplejen
- 3 repræsentanter valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet (daginstitutionen og dagplejen).  
Ledere af dagtilbud med under 45 børn afgør selv, om de kun vil vælge 2 medarbejderrepræsentanter

I de dagtilbud, hvor der er tilknyttet 11 dagplejere eller derover består forældrebestyrelsen af:

- 5 repræsentanter valgt af og blandt forældre til børn, der er optaget i daginstitutionen
- 2 repræsentanter valgt af og blandt forældre til børn, der er optaget i dagplejen
- 4 repræsentanter valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet (daginstitutionen og dagplejen)  
Ledere af dagtilbud med under 45 børn afgør selv, om de kun vil vælge 3 medarbejderrepræsentanter.

### Stk. 3.

Faster aldersintegrerede institution (Mariehønen), Fjilstervang Børnehave og Stauning Børnehus har fællesbestyrelse efter folkeskolelovens § 24 A.

Valget til den fælles bestyrelse (for dagtilbuddet) sker efter samme regler, som valg til forældrebestyrelser i henhold til denne styrelsesvedtægt og dagtilbudsloven.

### Stk. 4.

Forældrebestyrelsen i Ringkøbing Dagtilbud har en anden sammensætning. Dagtilbuddet består af 4 afdelinger:

- Ringkøbing Dagtilbud, afdeling Vasegården
- Ringkøbing Dagtilbud, afdeling Rindum Børnehus
- Ringkøbing Dagtilbud, afdeling Trinbrættet
- Ringkøbing Dagtilbud, afdeling Alkjærhaven

Forældrebestyrelsen består af:

- 6 forældrepræsentanter, der repræsenterer de 4 afdelinger. Hver afdeling skal være repræsenteret med mindst 1 og max 2 forældre til børn i hver af de 4 afdelinger.
- 2 forældrepræsentanter, der repræsenterer dagplejen

- 5 medarbejderrepræsentanter – 1 medarbejderrepræsentant fra hver af de 4 afdelinger og 1 fra dagplejen.

Herudover deltager ledelsen af dagtilbuddet (uden stemmeret)

Stk. 5.

Forældrebestyrelsen kan vælge at tilbyde op til to pladser i forældrebestyrelsen til eksterne - f.eks. repræsentanter fra lokale foreninger.

De eksterne repræsentanter deltager i forældrebestyrelsens møder uden stemmeret.

## § 4 Valg til forældrebestyrelsen

Stk. 1.

Forældrerepræsentanterne i forældrebestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde, som holdes inden 1. oktober. Valget indkaldes af bestyrelsesformanden på vegne af forældrebestyrelsen. Første gang valg finder sted, er det lederen af dagtilbuddet, der indkalder til forældremødet.

Ved 1. valg vælges 5 forældrerepræsentanter. Derefter vælges i ulige år 2 forældrerepræsentanter og i lige år vælges 3 forældrerepræsentanter.

Stk. 2.

*Dagtilbud uden dagplejetilknytning*

I de dagtilbud, hvor der IKKE er tilknyttet dagplejere, består forældrebestyrelsen af 5 forældrerepræsentanter.

Stk. 3.

*Dagtilbud med dagplejetilknytning*

I dagtilbud med 1-10 dagplejere tilknyttet vælges der i lige år 3 forældrerepræsentanter (3 fra daginstitutionen) og i ulige år vælges 3 forældrerepræsentanter (2 fra daginstitutionen og 1 fra dagplejen).

I dagtilbud, hvor der er tilknyttet 11 dagplejere og derover vælges der i lige år 4 forældrerepræsentanter (3 fra daginstitutionen og 1 fra dagplejen) og i ulige år vælges 3 forældrerepræsentanter (2 fra daginstitutionen og 1 fra dagplejen).

Stk. 4.

I Ringkøbing Dagtilbud vælges der:

- 4 repræsentanter i ulige år (3 repræsentanter for dagtilbud og 1 repræsentant for dagplejen)
- 4 repræsentanter i lige år (3 repræsentanter for dagtilbud og 1 repræsentant for dagplejen)

Ved 1. valg i foråret 2020 vælges 8 forældrerepræsentanter (6 forældrerepræsentanter til børn i dagtilbud og 2 forældrerepræsentanter til børn i dagplejen).

Valgperioden for 4 af de forældrerepræsentanter, der vælges ved første valg i foråret 2020 er fra 1. august 2020 til 30. september 2021.

Stk. 5.

Valgperioden påbegyndes 1. oktober, og løber i 2 år, dog med undtagelse af 1. valgperiode.

Stk. 6.

Der indkaldes til forældremøde med valg til bestyrelsen med mindst 14 dages varsel.

Der kan opsættes valglister i dagtilbuddet til forældremødet 14 dage før mødet.

Stk. 7.

Der kan ske nyvalg til forældrebestyrelsen, hvis 2/3 af de stemmeberettigede (1 stemme pr. forældre) ønsker dette. Nyvalget foretages på et ekstraordinært indkaldt forældremøde, og valget er gældende for den resterende del af valgperioden.

Stk. 8.

Andre (eksterne) medlemmer vælges ikke, men tilbydes plads i forældrebestyrelsen.

De eksterne medlemmer sidder for et år af gangen, dog således at der altid tilbydes plads pr. 1. oktober.

## § 5 Medarbejderrepræsentanter

Stk. 1.

Medarbejderrepræsentanterne i forældrebestyrelsen og suppleanterne for disse vælges på et personalemøde.

Der holdes personalemøde inden 1. oktober, dog skal medarbejderrepræsentanterne være valgt inden forældrerepræsentanterne vælges.

Medarbejderrepræsentanterne i forældrebestyrelsen har stemmeret.

Stk. 2.

*Dagtilbud uden dagplejetilknytning*

For dagtilbud, der ikke har tilknyttet dagplejere, vælges der:

- 1 medarbejderrepræsentant i lige år og 1 i ulige år.

Valgperioden er 2-årig.

Stk. 3.

*Dagtilbud med dagplejetilknytning*

I de dagtilbud, hvor der er tilknyttet mellem 1 og 10 dagplejere, vælges der

- 2 medarbejderrepræsentanter blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet i ulige år og 1 i lige år.

Valgperioden er 2-årig.

I de dagtilbud, hvor der er tilknyttet mellem 11 dagplejere og derover, vælges der

- 2 medarbejderrepræsentanter blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet i lige år og 2 i ulige år.

Valgperioden er 2-årig.

Stk. 4.

I Ringkøbing Dagtilbud vælges blandt de fastansatte medarbejdere 5 repræsentanter – 1 fra hver af de 4 afdelinger og 1 fra dagplejen.

I ulige år vælges 2 medarbejderrepræsentanter fra dagtilbud og i lige år vælges 3 medarbejderrepræsentanter (2 fra dagtilbud og 1 fra dagplejen)

Valgperioden er 2 år.

Ved 1. valg i foråret 2020 vælges 5 medarbejderrepræsentanter. Valgperioden for 2 af medarbejderrepræsentanterne er fra 1. august 2020 til 30. september 2021.

Stk. 5.

Valgperioden påbegyndes samtidig med de nyvalgte forældrerepræsentanter.

Stk. 6.

Lederen kan ikke deltage i eller vælges ved valget af medarbejderrepræsentanter.

## § 6 Valg af suppleanter

Stk. 1.

Ud over forældrebestyrelsens medlemmer, skal der vælges fra 2 til og med 5 ikke personlige suppleanter for forældrerepræsentanterne og 2 personlige suppleanter for medarbejderrepræsentanterne.

Stk. 2.

Ved det første valg vælges suppleanter for 2 år, og derefter hvert år for et år af gangen. Suppleanterne indtræder i forældrebestyrelsen i den rækkefølge, de er valgt, dvs. i forhold til antallet af stemmer.

Stk. 3.

I Ringkøbing Dagtilbud vælges der hvert år 1 ikke personlig suppleant blandt forældrene i hver af de 4 afdelinger og dagplejen.

For medarbejderrepræsentanterne vælges hvert år 1 personlig suppleant fra hver af de 4 afdelinger og dagplejen.

Stk. 4.

Ved fravær på 3 måneder eller derover indtræder suppleanten. Der indtræder ikke suppleant ved afbud til møder.

## § 7 Valgbarhed og valgret

Stk. 1.

Forældre med børn, der er tildelt plads i dagtilbuddet, er valgbare og har valgret vedrørende forældrerepræsentanter i forældrebestyrelsen.

Stk. 2.

Forældre med børn i dagplejen, der er tildelt plads i dagplejen er valgbare og har valgret vedrørende forældrerepræsentanter i forældrebestyrelsen.

Stk. 3.

Forældre fastansat i dagtilbuddet kan ikke vælges som forældrerepræsentant i forældrebestyrelsen.

Stk. 4.

Forældre, der er fastansat som kommunal dagplejer kan ikke vælges som forældrerepræsentant i forældrebestyrelsen.

Stk. 5.

Lederen af dagtilbuddet vil i særlige situationer kunne tillægge andre end forældremyndighedsindehavere valgbarhed og valgret. I tvivlstilfælde kan spørgsmålet forelægges Dagtilbud og Undervisning.



Stk. 6.

Fastansatte medarbejdere i daginstitutionen og dagplejere er valgbare, og har valgret vedrørende medarbejderrepræsentanter i forældrebestyrelsen.

Stk. 7.

Lederen af dagtilbuddet har ikke stemmeret ved valget.

Stk. 8.

Det er ikke borgerligt ombud at lade sig vælge til forældrebestyrelsen.

## § 8 Afstemning

Stk. 1.

Valg til forældrebestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer med flest stemmer. Ved stemmelighed finder omvalg sted mellem kandidaterne. Ved fortsat stemmelighed trækkes der lod.

Ved stemmelighed ved valg af suppleanter trækkes der lod.

Stk. 2.

Ved afstemningen har hver af de fremmødte forældre 1 stemme, uanset antal børn i dagtilbuddet og i dagplejen.

Stemmesedlen kan indeholde max. 5 navne.

Når barnet er udmeldt af dagtilbuddet eller dagplejen, er forældrene ikke valgbare og har ikke valgret.

## § 9 Udtrædelse af forældrebestyrelsen

Stk. 1.

Et forældrevalgt forældrebestyrelsesmedlem udtræder af forældrebestyrelsen, når medlemmets barn udmeldes af dagplejen eller den daginstitution man er valgt for, hvorefter suppleanten indtræder, og overtager det udtrådte medlems valgperiode.

Forældrebestyrelsesmedlemmet kan dog undtagelsesvis fortsætte i forældrebestyrelsen frem til næste valg, såfremt der er enighed herom i den øvrige del af forældrebestyrelsen.

Stk. 2.

En medarbejderrepræsentant udtræder af forældrebestyrelsen med virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret sin skriftlige opsigelse.

Ved uansøgt opsigelse fra det tidspunkt, hvor den pågældende har modtaget opsigelsen.

Suppleanten indtræder herefter i forældrebestyrelsen, og overtager det tidligere medlems valgperiode.

Stk. 3

Andre (eksterne) medlemmer udtræder, når vedkommende udtræder af den bestyrelse eller lignende, som vedkommende repræsenterer.

## § 10 Forældrebestyrelsens konstituering

Stk. 1.

Forældrebestyrelsen konstituerer sig på det første møde efter nyvalg.

Stk. 2.

Formanden og næstformanden vælges af og blandt forældrerepræsentanterne i forældrebestyrelsen.

Dagtilbuddets leder indkalder til det konstituerende møde, som skal finde sted inden 1. november.

## § 11 Forretningsorden

### Stk. 1.

Forældrebestyrelsen fastsætter selv en forretningsorden, som indeholder regler for mødeindkaldelser, mødernes hyppighed samt tid og sted, eventuel faste dagsordenspunkter, referat og beslutninger fra møderne, afstemningsregler m.v.

## § 12 Lederens ansvar og opgaver

### Stk. 1.

Dagtilbuddets leder har, på byrådets vegne, ansvar for personalet, pædagogikken og økonomien (de 3 p'er – personale, pædagogik og penge) i dagtilbuddet. Økonomien i forhold til dagplejen styres centralt fra.

### Stk. 2.

Lederen udarbejder forslag til budgettets anvendelse, som godkendes af bestyrelsen

### Stk. 3.

Lederen træffer alle konkrete beslutninger om anvendelse af budgettet indenfor det af bestyrelsens godkendte budget.

### Stk. 4.

Det er lederens opgave at sikre, at der ikke foretages ulovlige dispositioner og at føre forældrebestyrelsens beslutninger ud i praksis.

### Stk. 5.

Ansættelse af personale i dagtilbuddet sker i henhold til den til enhver tid gældende aftale i Ringkøbing-Skjern Kommune.

### Stk. 6.

Lederen har den fulde kompetence ved ansættelser og afskedigelser i samarbejde med Intern udvikling og Personale og Dagtilbud og Undervisning.

### Stk. 7.

Lederen forestår den daglige drift af dagtilbuddet, og træffer de beslutninger, der vedrører den daglige pædagogiske tilrettelæggelse.

### Stk. 8

Lederen planlægger inden for dagtilbuddets grundnormering arbejdets tilrettelæggelse således, at medarbejdernes deltagelse i forældrebestyrelsesarbejdet bliver kompenseret.

### Stk. 9.

Lederen er ansvarlig for at den pædagogiske opgave ledes alene med udgangspunkt i den styrkede læreplan og i overensstemmelse med dennes børnesyn og brede læringsforståelse.

### Stk. 10.

Lederen er ansvarlig for, at den pædagogiske læreplan udarbejdes og for at offentliggøre den pædagogiske læreplan.

### Stk. 11.

Lederen er ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år samt offentliggørelse af evalueringen.

Stk. 12.

Lederen skal inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgning af den pædagogiske læreplan.

Stk. 13.

Lederen har ansvaret for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

Stk. 14.

Lederen er ansvarlig for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring udvikling og dannelse.

## § 13 Forældrebestyrelsens mødevirksomhed

Stk. 1.

I forældrebestyrelsens møder deltager medlemmerne af forældrebestyrelsen og lederen. Efter godkendelse i forældrebestyrelsen kan suppleanterne også deltage i forældrebestyrelsesmøder uden stemmeret. Ved behandling af særlige sager kan formanden, efter samråd med dagtilbudslederen, beslutte, at andre indbydes, når der er tale om spørgsmål af særlig interesse for de indbudte. Særligt indbudte kan ikke overvære og deltage i den del af behandlingen, der lægger op til og omfatter beslutning i sager.

Stk. 2

Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed i møder. Dog er formanden bemyndiget til, efter samråd med dagtilbuddets leder at ekspedere presserende sager. Sagen skal herefter forelægges på det næste ordinære møde.

Dagtilbuddets leder er sagsbehandler for forældrebestyrelsen.

Forældrebestyrelsen udpeger et medlem eller lederen til at skrive referat af forældrebestyrelsens beslutninger.

Stk. 3.

Forældrebestyrelsens møder holdes for lukkede døre.

Stk. 4.

Oplysning om afgørelser fremlægges efter mødet.

## § 14 Tavshedspligt

Stk. 1.

Forældrebestyrelsen er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt. Ved tiltrædelse af forældrebestyrelsen skal der underskrives en tavshedserklæring.

Stk. 2.

Andre (eksterne) medlemmer skal underskrive en tavshedserklæring.

## § 15 Ændring af styrelsesvedtægten

Stk. 1.

Denne styrelsesvedtægt er godkendt af byrådet i Ringkøbing-Skjern Kommune. Ændring kan kun foretages af byrådet, efter forudgående indhentet udtalelse hos forældrebestyrelsen.

Stk. 2.

Byrådet kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis forældrebestyrelsen og byrådet er enige herom.

Godkendt på Børne- og Familieudvalgets møde den 19. januar 2022.